



KLASA:007-03/26-01/01

URBROJ:251-776-26-04-7

U Zagrebu, 29.04.2026.

ZAPISNIK
SA 3. SJEDNICE

Upravnog vijeća Centra za kulturu Susedgrad održane dana
29. travnja 2026.g., s početkom u 16:00 sati

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

- Marin Živković
- Ana Protrka Čičak
- Maša Kundid

Nazočni bez prava odlučivanja:

- Nikolina Mazalin, ravnateljica
- Nataša Rašeta, administrativni tajnik

Predsjednik Upravnog vijeća otvara sjednicu i utvrđuje da su na sjednici nazočni svi članovi Upravnog vijeća te da su ispunjeni uvjeti za pravovaljano raspravljanje i odlučivanje i predlaže sljedeći

Dnevni red:

- 1.) Verifikacija zapisnika 2. sjednice Upravnog vijeća
- 2.) Promjena cjenika usluga organizacije kulturnog događanja
- 3.) Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja
- 4.) Obavijest o početku i realizaciji programa Croatia Connect
- 5.) Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen od svih članova Upravnog vijeća.

1.) Verifikacija zapisnika 2. sjednice Upravnog vijeća

Predsjednik otvara prvu točku dnevnog reda te utvrđuje da je Zapisnik sa 2. sjednice Upravnog vijeća dostavljen članovima elektroničkim putem. Članovi nemaju primjedbi na zapisnik. Predsjednik stavlja na glasanje prvu točku dnevnog reda. S tri glasa za, Upravno vijeće jednoglasno usvaja Zapisnik sa 2. sjednice Upravnog vijeća.

2.) Promjena cjenika usluga organizacije kulturnog događanja

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda i daje riječ ravnateljici Mazalin koja informira vijeće kako je izmijenjen Cjenik usluga organizacije kulturnog događanja zbog prilagodbe tržišnim cijenama usluga. Navedeni cjenik primjenjuje se samo za suradnju između Centra za



kulturu Susedgrad, Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost i Mjesnih odbora.

Ravnateljica informira vijeće kako je u tijeku organizacija Dana Stenjevca u suradnji sa mjesnim odborima i vijećem gradske četvrti.

Upravno vijeće suglasno je sa promjenom cjenika usluga organizacije kulturnog događanja.

Članovi nemaju dodatnih pitanja ni primjedbi.

3.) Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja

Predsjednik otvara treću točku dnevnog reda i daje riječ ravnateljici Mazalin. Ravnateljica informira vijeće o donošenju odluke o raspodjeli rezultata kojom se pokriva manjak prihoda od nefinancijske imovine.

Upravno vijeće suglasno je sa donošenjem odluke o raspodjeli rezultata poslovanja.

Članovi nemaju dodatnih pitanja ni primjedbi.

4.) Obavijest o početku i realizaciji programa Croatia Connect

Predsjednik otvara četvrtu točku dnevnog reda i daje riječ ravnateljici. Kako je u Programu razvoja kulture Grada Zagreba jedan od ciljeva razvijati programe koji potiču integraciju stranaca, Croatia Connect jedan je od prioriteta programa Centra. Organiziran je tečaj hrvatskog jezika za strance razine A1 i virtualno kino. Program kreće početkom svibnja te je jako velik interes za tečaj.

U Programu rada i razvitka za 2026. godinu navedena je voditeljica tečaja hrvatskog jezika za strance i njen program. Kako je međuvremenu ravnateljica saznala za povoljnije ponude, navedenoj voditeljici ponuđeno je da korigira cijenu na što nije pristala. Nakon konzultacije sa gradskim uredom ravnateljica bi ipak odabrala drugu povoljniju, a jednako kvalitetnu ponudu, s čim se slažu i članovi vijeća.

Članovi nemaju dodatnih pitanja ni primjedbi.

5.) Razno

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda i daje riječ gđi Mazalin. Ravnateljica informira članove kako će Centar preći na povoljniji sustav za online prodaju ulaznica. Prelazak je planiran u ljetnom periodu kada nema prodaje ulaznica.

Članovi su obaviješteni da je završena izrada novog vizualnog identiteta i logotipa Centra nakon izmjene naziva u *Centar za kulturu Susedgrad*.

Počele su se održavati sjednice Stručnog vijeća te je u tijeku izrada Poslovnika o radu Stručnog vijeća.

Ravnateljica razgovara s članovima o programima i izazovima u Centru. Navodi povećanje broja programa, brojne suradnje te velik broj besplatnih programa. Uređena je internet



stranica Centra te se redovno šalje newsletter. Od izazova ističe kasno planiranje programa što utječe na organizaciju rada, neplanirane izdatke te nedostatak djelatnika zbog malog broja zaposlenih i čestih odsustava zbog bolovanja. Sljedećim rebalansom tražit će se sredstva kako bi se mogao zaposliti viši stručni suradnik, a zatim će prioritet biti djelatnik u dijelu općih poslova.

Dovršeno u 17:15 sati

Prilozi:

1. Zapisnik sa 2. sjednice Upravnog vijeća
2. Cjenik usluga organizacije kulturnog događanja
3. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja

Zagreb, 29. travnja 2026.

Zapisničar

Nataša Rašeta



Predsjednik Upravnog vijeća

Marin Živković